



HOTEL
KLOSTER HAYDAU

Heiraten an einem magischen Ort

CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

12 BIS 18 MONATE VOR DER HOCHZEIT

ART DER HOCHZEIT FESTLEGEN

- Standesamtliche Trauung
- Kirchliche Trauung
- Trauung mit einem freiem Theologen/Theologin



HOCHZEITSTERMIN FESTMACHEN

Der Hochzeitstermin sollte baldmöglichst festgelegt werden, da sonst der Wunschtermin eventuell schon belegt ist (beim Standesamt bzw. beim Pfarrer) und man einen neuen Termin suchen muss. Außerdem sollte der Termin mit der engsten Familie sowie den (voraussichtlichen) Trauzeugen besprochen werden.

Informieren Sie sich welche Dokumente Sie zur Anmeldung der Eheschließung benötigen.



Standesamtliche Trauung am _____ um _____ Uhr
Kirchliche Trauung am _____ um _____ Uhr

RAHMEN DER HOCHZEIT FESTLEGEN

- Größe der Feier (ca. Anzahl der Gäste)
- Traditionell oder Ausgefallen? Kleidungsstil?
- Restaurant oder Party Service ?
- Draußen oder Drinnen?
- Soll ein Polterabend stattfinden?



RESTAURANT / LOKALITÄT AUSSUCHEN, TERMIN FESTMACHEN

Schöne und beliebte Lokalitäten sind meist früh ausgebucht. Deshalb sollten sie nach der Termin-Absprache mit Standesamt bzw. Kirche auch gleich den Termin mit der gewünschten Lokalität ausmachen.



HOCHZEITSREISE PLANEN

Auch Ihre Hochzeitsreise muss frühzeitig gebucht sein, da sie meist am Tag nach Ihrer Hochzeit startet. Denken Sie auch an evtl. notwendige Impfungen und an den Reisepass (sowie Visum) und denken Sie an den Urlaubsantrag. Nachdem Sie Ihre Hochzeitsreise geplant haben, sollten Sie auch gleich den Urlaub bei Ihrem Arbeitgeber beantragen.



HOCHZEITSORDNER ERSTELLEN

Erstellen Sie bereits jetzt einen „Hochzeitsordner“. In dem Sie alle Unterlagen bzgl. Ihrer Hochzeit sammeln.



KOSTENPLAN ERSTELLEN

Erstellen Sie bereits jetzt einen (vorläufigen) Kostenplan, in den Sie die geplanten Kosten eintragen und zusammenrechnen. Während den Hochzeitsvorbereitungen sollten Sie diesen Plan kontinuierlich aktualisieren, insbesondere wenn Sie bereits die realen Kosten wissen.



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

6 BIS 12 MONATE VOR DER HOCHZEIT

VORLÄUFIGE GÄSTELISTE ZUSAMMENSTELLEN

Diese Liste benötigen Sie auch bei der Erstellung der Einladungskarten und bei der Verwaltung der Rückmeldungen Ihrer Gäste. Am besten erstellen Sie die Gästeliste in elektronischer Form, damit Sie diese in den nächsten Wochen einfach bearbeiten können.



UNTERBRINGUNG DER GÄSTE ORGANISIEREN

Sprechen Sie die Unterbringung mit den auswärtigen Gästen ab. Oft sind Familienmitglieder bereit, den einen oder anderen Gast im eigenen Haus unterzubringen. Den Gästen sollten Sie Unterbringungsmöglichkeiten (Hotels, Pensionen) vorschlagen.



WICHTIGE PERSONEN BESTIMMEN

Wichtige Personen wie Trauzeugen, Brautjungfern oder Blumenkinder festlegen. Trauzeugen werden heutzutage nur noch bei der katholischen Trauung verlangt - falls Sie Trauzeugen haben möchten (auch beim Standesamt / ev. Trauung), sollten Sie sich mit den Trauzeugen abstimmen.



TRAUUNG MIT DEM PFARRER BESPRECHEN

Ist eine Trauung mit einem Pfarrer (oder freiem Theologen) gewünscht, sind weitere Vorbereitungen notwendig:

- Ablauf der Trauung besprechen
- Texte und Lieder aussuchen
- Liederheft gestalten
- Musik organisieren



MUSIK FÜR DIE HOCHZEITSFEIER ORGANISIEREN

Buchen Sie frühzeitig einen DJ, einen Musiker oder eine Hochzeitsband für Ihre Hochzeitsfeier und sprechen Sie die gewünschte Musik durch.



FOTOGRAF ORGANISIEREN

Bestimmen Sie den Hochzeits-Fotograf bzw. den Hochzeits-Video-Filmer, der Ihre Hochzeit in Bildern (und Ton) einfangen soll und besprechen Sie den groben Ablauf der Aufnahmen und Ihre speziellen Wünsche.



HOCHZEITSAUTO MIETEN

Für die Fahrt von Zuhause zum Standesamt zur Lokalität möchten Sie vielleicht ein außergewöhnliches Fahrzeug für Ihren außergewöhnlichen Tag. Buchen Sie am besten jetzt Ihr Wunschauto oder vielleicht eine Kutsche.



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

SPEISEN UND MENÜFOLGE PLANEN

- Anzahl der Gänge bzw. Buffet planen
- Mitternachtsimbiss
- Anzahl vegetarischer Gerichte
- Anzahl Kindergerichte
- Teilen Sie dem Restaurant oder Caterer alle Allergien, Unverträglichkeiten mit
- Vergessen Sie nicht Musiker und Fotograf mit einzuplanen



GETRÄNKE PLANEN

- Aperitif
- Weine für den Abend
- Digestif
- Kaffeespezialitäten
- Cocktails



ANSPRECHPARTNER FÜR DIE GÄSTE BESTIMMEN

Erklären Sie dem Ansprechpartner und auch vor allen Dingen dem Restaurant Ihre Vorstellung vom Ablauf der Feier und insbesondere auch, welche unangenehmen Überraschungen Sie nicht haben wollen. Ihre Gäste können sich dann bzgl. Überraschungen, Hochzeitsspielen oder Ihrem Hochzeitstisch an den Ansprechpartner wenden.



WEITERE UNTERHALTUNG BUCHEN

Planen Sie neben Musik auch noch weitere Unterhaltung (z. B. Zauberer, Feuerwerk, Ballonaktionen) dann sollten Sie bereits jetzt Angebote einholen. Achtung: Evtl. möchte ein Gast Sie mit einer entsprechenden Aktion überraschen - sprechen Sie dies also in jedem Fall mit dem „Ansprechpartner für Ihre Gäste“ ab.



EINLADUNGSKARTEN

Ihre Einladungskarten müssen rechtzeitig gedruckt werden. Bei größeren Hochzeiten (über 100 Gäste), sollten Sie sich verschiedene Angebote einholen. Sie können auch online Einladungskarten bestellen (hier sollten Sie in jedem Fall die separate Bestellung verschiedener Ansichtsexemplare in Betracht ziehen). Welcher Art sollen Tisch- und Menükarten sein? Diese können auch über das Restaurant gedruckt werden, bitte sprechen Sie das gesondert ab.



HOCHZEITSTANZKURS BUCHEN

Ist bei der Hochzeit geplant, dass Sie und Ihre Gäste tanzen, startet den Tanzabend traditionell das Brautpaar, evtl. sollten Sie die Tanzschritte nochmals auffrischen.



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

3 BIS 4 MONATE VOR DER HOCHZEIT

BRAUTKLEID AUSSUCHEN

Das Brautkleid muss rechtzeitig ausgesucht werden, da Brautkleider meist Einheitsgröße haben (also nicht in mehreren Größen vorhanden sind) und entweder bestellt oder durch eine Schneiderin angepasst werden müssen. Oft sind mehrere Anproben und mehrere Anpassungen notwendig. Bitte beachten Sie, dass sich Ihre Figur vielleicht noch bis zur Trauung verändert und Sie das Kleid vielleicht erst vier Wochen vor der Trauung endgültig auf Ihre Figur anpassen sollten.



KLEIDUNG FÜR DEN BRÄUTIGAM AUSSUCHEN

Auch hier sind eventuell noch Änderungen erforderlich und auch hier sollten endgültige Anpassungen erst vier Wochen vor der Trauung durchgeführt werden, damit der Anzug nicht zu eng wird.



HOCHZEITSTISCH ERSTELLEN

Bereits auf der Einladung können Sie angeben, wo Sie Ihren Geschenketisch angelegt haben - sonst werden Sie von jedem Gast einzeln auf Ihre Wünsche angesprochen. Eine besonders komfortable Lösung ist der kostenlose Online-Hochzeitstisch (Hochzeitsliste) von www.wunsch-galerie.de: Sie können Artikel aus über 50 Shops (Amazon, Otto, Heine, Douglas, und vielen weiteren Shops) zusammenstellen oder auch ganz frei Wünsche beschreiben (z. B. Anteile einer Hochzeitsreise). Ihre Gäste müssen den Artikel nur reservieren und können diesen dann kaufen, wo sie wollen.



TRAURINGE AUSSUCHEN

Wie beim Brautkleid, gibt es Trauringe oft nur in Einheitsgröße, so dass die richtige Größe gemessen und anschließend die Ringe bestellt werden. Auch eine Gravur muss bestellt werden. Die Anpassung kann je nach Art des Ringes zwischen zwei und vier Wochen dauern.



GÄSTE EINLADEN

Endgültige Gästeliste zusammenstellen und Einladungskarten verschicken. Spätestens jetzt sollten Sie die offiziellen Einladungskarten verschicken. Die wichtigsten Personen wissen schon seit längerer Zeit Bescheid über den Termin und haben diesen sicher frei gehalten. Sie sollten sich überlegen ob Sie Gastgeschenke bereithalten möchten.



BLUMENSCHMUCK AUSSUCHEN

- Wo möchten Sie überall dekoriert haben?
- Blumensorten, Farben, Formen und Stil
- Brautstrauß – Wurfstrauß
- Reversschmuck, Trauzeuginnen-Strauß, Ringkissen
- Für die Feier oder für das Hochzeitsauto können Sie bereits jetzt ein Blumengeschäft aussuchen und den Blumenschmuck bestellen.
Die Braut kann dann Hinweise zu Ihrer Vorstellung vom Brautstrauß geben - die Besorgung ist jedoch traditionell die Aufgabe des Bräutigams.
- Bedenken Sie auch: Tischform, Größe und Anzahl, bzw. die Farbe der Tischwäsche.



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

1 BIS 2 MONATE VOR DER HOCHZEIT

RÜCKANTWORTEN IN GÄSTELISTE EINTRAGEN

Jetzt sollten Sie bereits die Rückantworten Ihrer Gäste erhalten. Aktualisieren Sie die Gästeliste und haken Sie bei fehlenden Rückantworten nach. Absagen Ihrer Gäste enthalten vielleicht bereits Geschenke, erstellen Sie deshalb jetzt die erste "Wer hat was geschenkt?"-Liste, damit Sie nach der Hochzeitsreise auch Dankeskarten an diese Personen schreiben können.



LIEDZETTEL / PROGRAMMHEFT DRUCKEN

Findet eine kirchliche Trauung statt, sollten Sie bereits jetzt den Liedzettel bzw. das Programmheft drucken lassen.



HOCHZEITSTORTE BESTELLEN

Bestellen Sie jetzt die Hochzeitstorte beim Konditor Ihrer Wahl.



PROBEHOCHZEITSFRISUR

Insbesondere die Braut sollte sich die gewünschte Hochzeitsfrisur und das Make-up wenigstens einmal machen lassen, damit es keine Überraschungen (und Enttäuschungen) am Hochzeitstag gibt.



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

2 BIS 4 WOCHEN VOR DER HOCHZEIT

TRAURINGE ABHOLEN

Die Trauringe sollten jetzt da sein – falls nicht, müssen Sie dringend nachhaken.



ORGANISATIONSPLAN AUFSTELLEN

Erstellen Sie den genauen Ablauf für Ihre Hochzeit und sprechen Sie diesen mit den Helfern ab. Am besten ist es, wenn Sie einen Ansprechpartner für Ihre Helfer bestimmen, der Ihnen auch während der Feier Entscheidungen abnimmt - dann können Sie den Hochzeitstag ohne ständige "Störungen" durch die Helfer genießen.



MENÜ UND ABLAUF DES MENÜS

Klären Sie jetzt mit dem Restaurant den Ablauf und das Menü für die Feier. In diesem Zusammenhang sollte auch die Sitzordnung / Tischordnung (Wo sitzt wer?) geklärt und die Aufstellung der Tische festgelegt werden.



TRANSFER DER GÄSTE KLÄREN (BUS, TAXI)

Zwischen Standesamt, Restaurant oder Kirche müssen auch die Gäste transportiert werden (Sie sollten Ihr Transportmittel bereits organisiert haben). Gibt es vielleicht Parkplatzprobleme? Gibt es eine Baustelle? Sollte für den Transport ein Bus gemietet werden, damit niemand auf das ein oder andere Schlückchen verzichten muss?



HOCHZEITSKLEIDUNG PROBIEREN

Brautkleid und Hochzeitsanzug sollten nochmals angezogen werden. Vielleicht sind noch letzte Anpassungen vorzunehmen. Hat die Braut auch Ersatzstrümpfe (Strumpfhosen)?



POLTERABEND ORGANISIEREN

Der Polterabend kann unter Umständen eine große Party sein. Auch hier müssen Lokalität, Speisen und Getränke organisiert werden.



BRAUTSTRAUß UND ANSTECKER

Traditionell ist der Brautstrauß und Anstecker die Aufgabe des Bräutigams. Falls noch nicht geschehen, sollte dieser den Blumenhändler aussuchen und Brautstrauß bzw. Blumenanstecker für den Hochzeitstag bestellen. Beide sollten auf den Blumenschmuck (Feier, Hochzeitsauto) abgestimmt sein. Teilen Sie dem Restaurant oder Caterer das Anlieferungsdatum und die Uhrzeit, den Ansprechpartner und dessen Telefonnummer mit



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

1 BIS 2 WOCHEN VOR DER HOCHZEIT

HOCHZEITSREISE VORBEREITEN

Kurz vor der Hochzeit haben Sie dazu keine Zeit mehr – denken Sie also an Sonnencreme, Reiseversicherung, Kreditkarten, Traveller-Schecks, ausländische Währung, usw.



HOCHZEITSSCHUHE EINLAUFEN

Neue Schuhe sind meist unbequem. Sie laufen aber den ganzen Hochzeitstag in den neuen Schuhen – besser Sie laufen die Schuhe jetzt schon ein.



TERMINE MIT FIRMEN ABSTIMMEN

Zu Ihrer eigenen Beruhigung: Stimmen Sie die Termine mit Restaurant / Partyservice, freiem Theologen / Pfarrer, Musiker / DJ, Fahrer für das Hochzeitsauto, Konditor, Fotograf, usw. nochmals ab. Wissen alle wo der Festort ist, wie sie dahin kommen und wann sie spätestens da sein müssen? Sicher ist sicher.



FRISEUR- UND KOSMETIKTERMIN FESTLEGEN



CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

DER LETZTE TAG VOR DER HOCHZEIT

KOFFER FÜR DIE HOCHZEITSREISE PACKEN

GELD ZURECHTLEGEN

Sie benötigen Gelder für die Kollekte, Blumen- und Geschenkböten, evtl. den Musiker, Trinkgelder für Chauffeur, Restaurantmitarbeiter oder den Partyservice

HANDTASCHE DER BRAUT PACKEN

Make-up, Nähzeug, Ersatzstrumpfhosen, Kopfschmerztabletten, Deo, Kamm, Pflaster u. ä. sollten in der Nähe sein (oder Ansprechpartner bestimmen, der alles dabei hat).

KLEIDUNG BEREITLEGEN

RINGE UND PAPIERE BEREITLEGEN

GUT SCHLAFEN!

Ein kleiner Drink oder Baldrian hilft hier vielleicht?!

IHR HOCHZEITSTAG

GENIEßEN SIE IHREN TAG!

Sie haben alles gut geplant, kleinere Fehler sind normal – da muss man eben improvisieren. Aber nicht Sie: Das sollte Ihr Festansprechpartner machen, der alles während der Feier in der Hand hat.

Viele Spaß bei der Hochzeitsreise!

CHECKLISTE FÜR IHRE HOCHZEIT

BIS 4 WOCHEN NACH DER HOCHZEIT

ALLE RECHNUNGEN BEZAHLEN

DANKSAGUNGSKARTEN SCHREIBEN

FOTOS BEIM FOTOGRAFEN AUSSUCHEN

HOCHZEITSGARDEORBE REINIGEN LASSEN

Sie können das Brautkleid als Erinnerung behalten (sorgfältig aufbewahren) oder auch verkaufen

NAMENSÄNDERUNG DURCHFÜHREN

Sie haben Ihren Nachnamen geändert? Dann sollten Sie auch an folgendes denken:

- Klingelschild und Briefkastenschild ändern
- Arbeitgeber informieren – Heiratsurkunde vorlegen
- Geldinstitute / Kreditkarteninstitute / Versicherungen / Bausparkasse informieren
- Telefonbucheintrag anpassen
- Finanzamt informieren
- Krankenkasse informieren
- Zeitschriften-/Zeitungs-Verlag informieren
- Gas- und Elektrizitätswerk informieren
- Pass- und Personalausweis beantragen
- Lohnsteuerkarte ändern lassen
- Führerschein beantragen
- Fahrzeugpapiere anpassen
- Weitere Verträge anpassen